

## **VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY**

- Školní stravování je poskytováno žákům dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním , základním , středním , vyšším odborném a jiném vzdělávání , ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování. Školní jídelna zabezpečuje stravování také zaměstnancům.
- Ke školnímu stravování se žáci přihlašují písemně před zahájením stravování prostřednictvím zákonného zástupce, přihlášku ke školnímu stravování odevzdávají vedoucí školní jídelny. Přihláška je platná po celou dobu vzdělávání ve škole.
- Přihlášku je nutné odevzdat vždy do 29. předcházejícího měsíce, kdy se žák ke školnímu stravování přihlašuje. Platba se provádí na účet školy s uvedením jména a příjmení žáka a VS, který byl žákům přidělen nebo v hotovosti u vedoucí školní jídelny. Číslo účtu: **123-5712480287/0100**.
- Dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování dochází od 1. 9. 2005 ke změnám v placení za školní stravování žáků. Žáci se zařazují do věkových skupin, rozhodující pro zařazení je věk, kterého dosáhnou v daném školním roce. Ceny obědů pro skupiny strávníků dle věku: 6 – 10 let 30,-Kč  
11 – 14 let 32,-Kč  
15 a více let 35,-Kč
- **Obědy se platí vždy do 25. dne měsíce**, který předchází zahájení školního stravování. S výjimkou prvního dne školního roku. Ke stravování je nutné se přihlásit do 8 hodin téhož dne. Peníze za nevyčerpané obědy se mohou převést do následujícího období. Případně se na žádost vracejí.
- V případě nemoci, odhlásí zákonní zástupci oběd elektronicky v systému **do 13 hodin předešlého dne** nebo **telefonicky do 8 hodin** téhož dne na čísle **705 208 893**. Pouze **první** den nepřítomnosti má žák nárok na dotovaný oběd, při odebrání tohoto oběda do přinesených nádob školní jídelna neodpovídá za jejich čistotu. Za neodebrané a **neodhlášené** jídlo se úplata nevrací. Dle §122 odst. 2 zákona č.561/2004 Sb., v platném znění nemají žáci o prázdninách nárok na dotovaný oběd.
- V případě předem známé nepřítomnosti žáka na vyučování je nutné odhlásit oběd předem. Od druhého dne nemoci žáka se nejedná o školní stravování.
- Obědy se ve školní jídelně vydávají v době **od 11.15 do 13.30**. Oběd je vydáván strávníkům po předložení čipu, případnou ztrátu hlásí strávníci vedoucí stravování. Strávníkům bez čipu bude strava vydána na konci daného výdeje.
- Žáci přicházejí do jídelny pod dohledem vyučujících posledních vyučovacích hodin, s výjimkou žáků zapsaných do školní družiny. Žáci spořádaně vstupují do objektu školní jídelny, objekt jim pomocí čipu zpřístupňuje vyučující, který žáky přivádí do budovy. Zde si v umývárně před vstupem do jídelny umyjí ruce. Poté vstupují do prostoru jídelny.
- Žáci odloží své tašky a svršky na předem určeném místě - šatně.
- Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování. Dbají pokynů dohlížejících pedagogů a kuchařek. Dodržují předepsané rozestupy.
- V době stolování žáci nepoužívají elektronické přístroje ani jiné předměty, které narušují klidné stolování. Mobilní telefony musí zůstat po celou dobu oběda vypnuté a uložené, nejlépe v aktovce. Uložené by měly být tak, aby nedošlo k jejich poškození či zcizení. Porušení tohoto pravidla bude považováno za porušení řádu školní jídelny i školního řádu.

- Jídlo je vydáváno po zaplacení stravného a prokázání se čipem. Pokud žák čip zapomene, jídlo mu bude vydáno až po ověření platby a vydání obědů ostatním žákům.
- Při přenosu jídla ke stolům se žáci chovají ukázněně, neběhají a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit jejich zranění či zranění ostatních.
- Po dobu zvýšených nároků na hygienická pravidla- mimořádná opatření MZČR či MŠMT si žáci sedají ke stolům dle aktuálních pokynů.
- Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky, ovoce apod. si žáci neodnášejí do šaten nebo jiných prostorů školy, ale konzumují je u stolu jako součást oběda. (na dodržování dohlédne zaměstnanec vykonávající dohled)
- Školní jídelna umožní žákovi, kterému zajišťuje školní stravování konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Žákovi poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje. Nezbytná pomoc nezahrnuje uchování jídla v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy. Žák nesmí nechávat ochutnávat vlastní stravu ostatním strávnickům. Zákonný zástupce žáka zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy.
- Není vyloučena kombinace vlastního a odebraného jídla (např. nápoj, polévka, salát, příloha), tedy že strávnick odebere stravu zajištěnou školní jídelnou a současně si donese vlastní. Při odběru pouze části oběda se účtuje plná cena.
- Zaměstnanec vykonávající dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí, včetně příborů. Dohlízející zaměstnanec dbá na bezpečnost stravujících se žáků a dodržování hygienických zásad. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj, upadnuvší jídlo apod.), učiní nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících osob. Ihned nechá podlahu vytřít a osušit.
- Dojde-li k opáření či jinému poškození zdraví ve školní jídelně, ohlásí pedagogický dohled tuto událost vedoucí školní jídelny případně kuchařkám, které poskytnou žákovi první pomoc, dohlízející zaměstnanci provedou zápis do příslušné knihy úrazů a oznámí úraz vedení i školy. Vedení školy dále provádí další úkony v souladu platnou vyhláškou MŠMT ČR.

### **Závěrečná ustanovení**

Tímto se zrušuje platnost vnitřního řádu ze dne 31. 8. 2024.

Tento vnitřní řád vstupuje v platnost dnem 30. 8. 2025

Tento vnitřní řád je účinný od 1. 9. 2025.

Tento vnitřní řád je trvale umístěn na w- serveru školy.

V Bystřanech, dne: 30. 8. 2025

Mgr. Marcela Daníčková, ředitelka školy